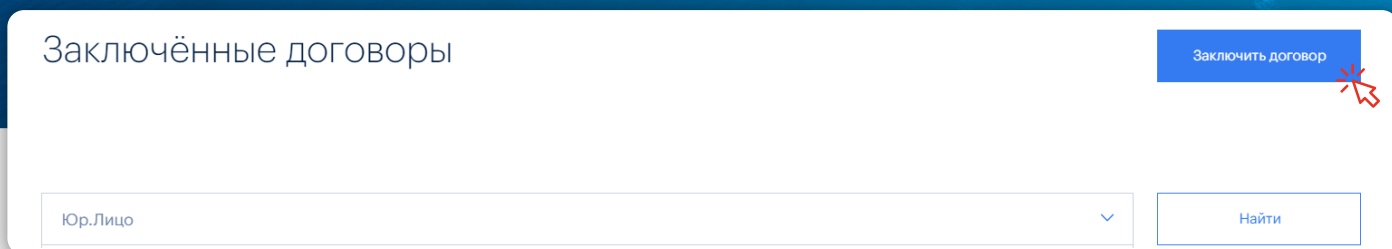
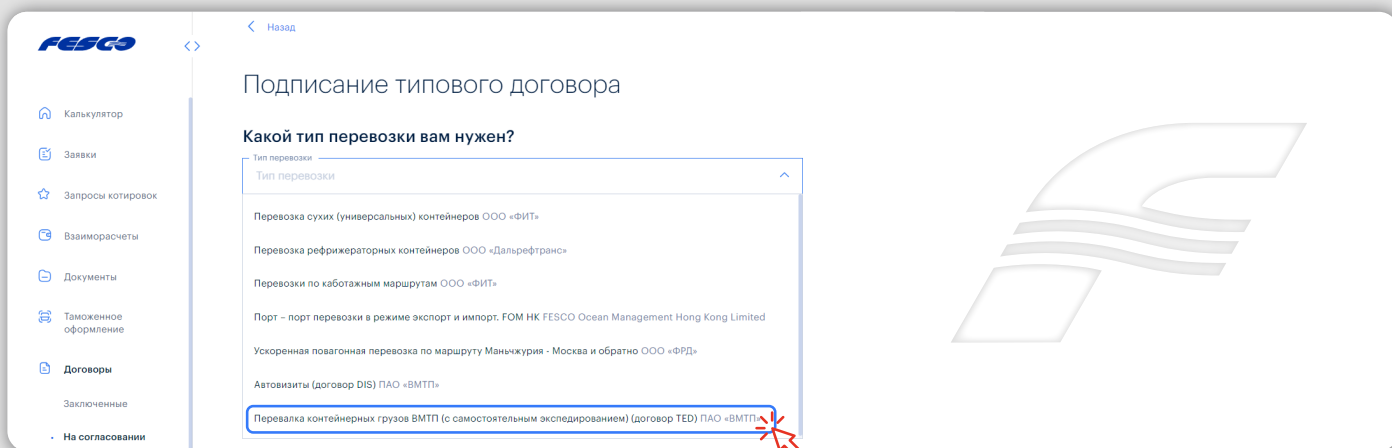


Заключение договоров ПАО «ВМТП» через ЛК MyFESCO

01 После авторизации в ЛК (<https://my.fesco.com/auth?registration>) в разделе «Договоры» воспользуйтесь функцией «Заключить договор»:



02 Выберите интересующий Вас договор из списка:



03 Выберите способ заключения договора (ЭДО или в бумажном виде)

06 Отправьте запрос на согласование (шаг 6)

04 Заполните обязательные поля информацией о Вашей компании (шаг 1,2,3)

07 Мониторинг хода согласования Вам доступен в ЛК в разделе Договоры -> На согласовании

05 Распечатайте и приложите подписанные Вами сгенерированные документы (заявка) (шаг 4,5)

